

Dit reglement is door de Ledenraad van het NWPCS vastgesteld op 14 november 2021 en treedt in werking op 4 februari 2022.

Artikel	Pagina
Artikel 1. Begripsbepalingen	1
Artikel 2. Tuchtrect.....	1
Artikel 3. Tuchtcommissie en Commissie van Beroep	2
Artikel 4. Onverenigbaarheden	3
Artikel 5. Voorzitter.....	3
Artikel 6. Stamboekkantoor en secretaris.....	3
Artikel 7. Bevoegdheden	4
Artikel 8. Overtreding.....	4
Artikel 9. De aangifte.....	5
Artikel 10. Het lid.....	6
Artikel 11. Mondelinge behandeling.....	6
Artikel 12. Zitting	7
Artikel 13. Getuigen en deskundigen	7
Artikel 14. Op te leggen straffen.....	8
Artikel 15. Straffen	9
Artikel 16. Uitspraak.....	10
Artikel 17. Beroep	11
Artikel 18. Tenuitvoerlegging.....	12
Artikel 19. Administratieve verzuimen en -maatregelen.....	13
Artikel 20. Administratiekosten	13
Artikel 21. Behandeling administratief verzuim	14
Artikel 22. Overtreding.....	14
Artikel 23. Beroep	14
Artikel 24. Uitsluiting aansprakelijkheid	14

Artikel 1. Begripsbepalingen

- 1.1 In dit Tuchtreglement hebben de begrippen de betekenis als daaraan toegekend in de Statuten, tenzij hierna uitdrukkelijk anders vermeld.
- 1.2 Verwijzingen naar **Artikelen** zijn verwijzingen naar artikelen van het Tuchtreglement tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Artikel 2. Tuchtrect

- 2.1 Dit Tuchtreglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de Ledenraad van het NWPCS.
- 2.2 Dit Tuchtreglement is van toepassing op alle leden van het NWPCS.
- 2.3 Alleen de in dit Tuchtreglement genoemde Tuchtcommissie en in beroep de Commissie van Beroep zijn in het NWPCS bevoegd aan leden van het NWPCS straffen op te leggen.
- 2.4 Het NWPCS faciliteert de onafhankelijke tuchtrectspraak die op de leden van toepassing is. Het NWPCS is zelf geen partij in een tuchtzaak, ook niet door het enkele feit dat het Hoofdbestuur aangifte doet of beroep instelt. Het Hoofdbestuur is niet gehouden tot een

- nadere toelichting van de aangifte of van het ingestelde beroep noch tot enige bewijsvoering.
- 2.5 In dit Tuchtreglement wordt onder ‘het lid’ verstaan het lid tegen wie aangifte is gedaan en/of het lid aan wie naar aanleiding van een aangifte door de Tuchtcommissie en/of de Commissie van Beroep een straf is opgelegd. In geval van een overtreding van het Reglement Ongeoorloofde Middelen geldt als ‘het lid’ het lid of de leden wiens/wier pony na expertise van het afgenomen monster positief is gebleken. Het lid kan een natuurlijk persoon, een Vennootschap of een rechtspersoon zijn.
- 2.6 De leden, waaronder ook het lid, zijn verplicht op eerste verzoek alle door de Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep voor de beoordeling van een zaak benodigde informatie te verschaffen en om aan de behandeling van een zaak de verzochte medewerking te verlenen.
- 2.7 Voor een tijdige ontvangst van de in dit Tuchtreglement bedoelde stukken is beslissend de datum in het poststempel van een postbezorgdienst op de envelop, of wanneer het stuk wordt overhandigd de datum van overhandiging, welke moet blijken uit een verstrekt ontvangstbewijs.
- 2.8 Wanneer in dit Tuchtreglement wordt gesproken van een aangetekende brief is daarin mede begrepen de al dan niet elektronische wijze waarop de ontvangst van die brief kan worden vastgesteld.

Artikel 3. Tuchtcommissie en Commissie van Beroep

- 3.1 De Tuchtcommissie bestaat uit een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en overige leden.
- 3.2 De Commissie van Beroep bestaat uit een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en overige leden.
- 3.3 De leden van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep worden op voorstel van het Hoofdbestuur benoemd door de Ledenraad voor de duur van drie jaren en kunnen telkens aansluitend voor eenzelfde periode worden herbenoemd. Het bepaalde in artikel 12.6 van het Algemeen Reglement is niet op de benoeming van de leden van de Tuchtcommissie en Commissie van Beroep van toepassing.
- 3.4 De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep worden in functie benoemd.
- 3.5 De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter zijn jurist bij voorkeur met adequate ervaring in een rechtsprekende functie. De overige leden worden benoemd op basis van hun specifieke deskundigheid in foktechnische, hippische, of veterinaire aangelegenheden of op grond van juridische deskundigheid.
- 3.6 De leden van de Tuchtcommissie of van de Commissie van Beroep behoeven geen lid te zijn van het NWPCS, mits het commissielid een verklaring ondertekent waarin deze zich onderwerpt aan de Statuten, reglementen en besluiten van het NWPCS.
- 3.7 Benoemde leden treden in functie de dag na hun benoeming in de Tuchtcommissie of in de Commissie van Beroep. Zij maken deel uit van de Tuchtcommissie of van de Commissie van Beroep tot en met de dag waarop hun lidmaatschap van die commissie eindigt, tenzij zij op die datum bij de behandeling van een zaak zijn betrokken, in welk geval zij aftreden de dag na de datum waarop in die zaak uitspraak wordt gedaan.

Artikel 4. Onverenigbaarheden

- 4.1 Het lidmaatschap van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep is onverenigbaar met enige functie in het Hoofdbestuur, Afdelingsbestuur of Ledenraad van het NWPCS, en met het zijn van secretaris van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep of van werknemer van het NWPCS.
- 4.2 Een lid van de Tuchtcommissie of van de Commissie van Beroep mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen indien het lid persoonlijk of uit andere hoofde bij die zaak betrokken is (geweest).
- 4.3 Een lid van een Tuchtcommissie kan niet tegelijk zitting hebben in de Commissie van Beroep, noch na zijn aftreden als lid van de Tuchtcommissie aansluitend als lid van de Commissie van Beroep betrokken zijn bij de behandeling van een zaak, waarover hij als lid van de Tuchtcommissie heeft geoordeeld.
- 4.4 Indien een lid van de Tuchtcommissie of Commissie van Beroep voor of tijdens de behandeling van een zaak meent dat zich een onverenigbaarheid voordoet of dat het commissielid zich om een andere reden wenst te verschonen als lid van die commissie, doet het commissielid hiervan zo spoedig mogelijk met opgave van redenen mededeling aan de voorzitter van de Tuchtcommissie onderscheidenlijk van de Commissie van Beroep, die alsdan een ander lid van de commissie aanwijst.

Artikel 5. Voorzitter

- 5.1 De Tuchtcommissie wordt geleid door haar voorzitter die wordt bijgestaan door een plaatsvervangend voorzitter.
- 5.2 De Commissie van Beroep wordt geleid door haar voorzitter die wordt bijgestaan door een plaatsvervangend voorzitter.
- 5.3 De plaatsvervangend voorzitter heeft dezelfde rechten en bevoegdheden als de voorzitter. Waar in dit reglement wordt gesproken over de voorzitter wordt daarmee ook de plaatsvervangend voorzitter bedoeld.
- 5.4 De voorzitter van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep coördineren de werkzaamheden van hun commissie en bevorderen waar mogelijk de eenheid in de uitspraken van de commissies.
- 5.5 De voorzitter van de Tuchtcommissie en de voorzitter van de Commissie van Beroep zijn tevens belast met het nemen van beslissingen die hen in dit reglement zijn opgedragen. Indien een voorzitter bedoelde beslissing heeft genomen, wordt de zaak verder behandeld onder leiding van de plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 6. Stamboekkantoor en secretaris

- 6.1 Het Stamboekkantoor van het NWPCS is belast met de administratieve behandeling van tuchtzaken.
- 6.2 Het Hoofdbestuur van het NWPCS voorziet in de toevoeging van een secretaris die de Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep bij de behandeling van zaken ondersteunt.
- 6.3 Het Hoofdbestuur kan de secretaris belasten met de aan het Stamboekkantoor opgedragen werkzaamheden.

Artikel 7. Bevoegdheden

- 7.1 De Tuchtcommissie behandelt overtredingen in eerste instantie.
- 7.2 De Commissie van Beroep behandelt het beroep dat tegen een uitspraak van de Tuchtcommissie is ingesteld door hetzij het lid hetzij door het Hoofdbestuur.
- 7.3 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep beoordelen op grond van de aangifte of een overtreding is begaan. De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep hebben de bevoegdheid de aangifte te wijzigen in het geval als bedoeld in Artikel 9.9.
- 7.4 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep kunnen ieder een lid verplichten door de desbetreffende commissie gestelde vragen schriftelijk of ter zitting mondeling te beantwoorden. Een lid van het Hoofdbestuur kan de beantwoording van een aan hem gestelde vraag met een beroep op het algemeen belang van het NWPCS of het belang van niet bij de tuchtzaak betrokken derden gemotiveerd weigeren.

Artikel 8. Overtreding

- 8.1 Een overtreding in de zin van dit Tuchtreglement is elk handelen of nalaten:
 - (a) waardoor een bepaling in de Statuten of reglementen of Gedrags- en Integriteitscode van het NWPCS wordt overtreden, dit reglement hieronder begrepen;
 - (b) dat in strijd is met een besluit van een orgaan of van een commissie van het NWPCS;
 - (c) waardoor de belangen van het NWPCS, het stamboekwezen of van de ponyfokkerij in het algemeen worden geschaad;
 - (d) waarbij een lid zich jegens een ander lid, een orgaan, het Stamboekkantoor of een commissie van het NWPCS niet gedraagt naar hetgeen door maatstaven van de redelijkheid en billijkheid wordt verlangd.
- 8.2 Onder een overtreding wordt bovendien verstaan het niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van verplichtingen, alsmede het gelegenheid bieden of aansporen tot, het vergemakkelijken van of het behulpzaam zijn bij het begaan van een overtreding.
- 8.3 Een overtreding is strafbaar indien er sprake is van opzet, schuld, nalatigheid of onzorgvuldigheid van het lid. Indien er sprake is van het gebruik van een verboden middel, zoals strafbaar is gesteld in het Reglement Ongeoorloofde Middelen, is het bepaalde in de eerste zin niet van toepassing maar geldt jegens het lid het beginsel van de risicoaansprakelijkheid.
- 8.4 Het bewijs van een overtreding is geleverd indien de commissie op grond van feiten en omstandigheden de overtuiging heeft dat het lid de overtreding heeft begaan. De commissie kan het bewijs mede gronden op stukken, verklaringen, foto's, t.v.- of videobeelden. Het bewijs kan niet kan worden gegrond op één enkel stuk, één enkele verklaring of alleen op beeldmateriaal, met uitzondering van een verklaring van een in functie zijnde functionaris. Indien er sprake is van een overtreding van het Reglement Ongeoorloofde Middelen vormt het document van het laboratorium dat het desbetreffende monster een verboden stof bevat het bewijs van de overtreding.
- 8.5 Overtredingen kunnen door de commissie ook worden bestraft, indien dezelfde gedraging ter beoordeling aan de strafrechter of aan de burgerlijke rechter is of kan worden voorgelegd.

- 8.6 Indien een overtreding van dit reglement is begaan, doet de secretaris daarvan schriftelijk mededeling aan het Hoofdbestuur en kan het Hoofdbestuur terzake tegen het lid aangifte doen.

Artikel 9. De aangifte

- 9.1 Een lid en het Hoofdbestuur zijn ieder voor zich bevoegd aangifte te doen van een door een lid begane overtreding, als bedoeld in Artikel 8. Degene die aangifte doet formuleert de overtreding, tenzij in dit reglement anders is bepaald.
- 9.2 Indien na een controle op ongeoorloofde middelen de uitslag van de contra-expertise – of indien geen contra-expertise is gehouden – de uitslag van de expertise positief is, stelt het Hoofdbestuur het lid en de Tuchtcommissie daarvan schriftelijk binnen twee weken na ontvangst van de uitslag in kennis welke mededeling als aangifte geldt. Het Hoofdbestuur legt de uitslag van het laboratorium over die als grondslag geldt voor de tegen het lid aanhangig te maken tuchtzaak. Het Hoofdbestuur legt tevens het controleformulier ongeoorloofde middelen over. Voor zover het Hoofdbestuur nadien nog bescheiden van het laboratorium ontvangt, zendt hij kopieën daarvan zo spoedig mogelijk aan de Tuchtcommissie die een kopie daarvan aan het lid toezendt.
- 9.3 Een lid dient de aangifte in vijfvoud in bij het Stamboekkantoor. Toezending van de aangifte geschiedt per aangetekende brief. Indien het lid de aangifte op het Stamboekkantoor afgeeft, ontvangt het lid een bewijs van ontvangst.
- 9.4 Het Hoofdbestuur kan bepalen dat de Tuchtcommissie een aangifte niet eerder in behandeling neemt dan nadat de aangever de jaarlijks door het Hoofdbestuur vastgestelde administratiekosten aan het Stamboekkantoor heeft voldaan.
- 9.5 De Tuchtcommissie neemt een aangifte niet in behandeling indien deze betrekking heeft op een overtreding die meer dan vier maanden voor de datum van ontvangst van de aangifte is begaan, tenzij de aangever naar het oordeel van de Tuchtcommissie voldoende aannemelijk maakt dat niet eerder aangifte kon worden gedaan en de aangifte zo spoedig mogelijk nadien is gedaan. Besluit de Tuchtcommissie de aangifte niet in behandeling te nemen dan staat daarvan, met inachtneming van het bepaalde in Artikel 17, beroep open bij de Commissie van Beroep.
- 9.6 Een anoniem gedane aangifte wordt niet in behandeling genomen.
- 9.7 De in de aangifte geformuleerde overtreding vormt de grondslag voor de behandeling van een zaak door de Tuchtcommissie en door de Commissie van Beroep.
- 9.8 In afwijking van het bepaalde in Artikel 9.7 kan een aangifte door de aangever nadien alleen met toestemming van de Tuchtcommissie worden gewijzigd, welke wijziging kan worden geweigerd indien naar het oordeel van de Tuchtcommissie reeds bij het doen van de aangifte met de verzochte wijziging van de aangifte rekening had kunnen worden gehouden of wanneer het lid daardoor in zijn verdediging aanzienlijk wordt geschaad.
- 9.9 In afwijking van het bepaalde in Artikel 9.7 kan de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep een aangifte wijzigen indien bij de behandeling van de zaak blijkt dat een andere soortgelijke overtreding is begaan dan waarvan aangifte is gedaan en kan zij de behandeling van de zaak op grond van de gewijzigde aangifte voortzetten, mits het lid zich tegen de gewijzigde aangifte kan verweren.

- 9.10 Het doen van een valse aangifte levert een overtreding van dit reglement op die met inachtneming van dit reglement wordt bestraft, zij het dat – in afwijking van het bepaalde in Artikel 9.1 – de aangifte alsdan wordt geformuleerd door de secretaris. Zo mogelijk geschiedt de behandeling van die zaak door andere leden van de desbetreffende commissie.

Artikel 10. Het lid

- 10.1 De secretaris zendt de aangifte met bijbehorende documenten per aangetekende brief binnen vijf werkdagen na ontvangst aan het lid. Daarbij zal als adres van het lid worden gehanteerd het bij de ledenadministratie van het NWPCS bekende adres van het lid.
- 10.2 Het lid kan tegen de aangifte een verweerschrift indienen. Het verweerschrift wordt per aangetekende brief in vijfvoud aan het Stamboekkantoor toegezonden. De termijn voor het indienen van het verweerschrift bedraagt veertien dagen. Op gemotiveerd verzoek van het lid kan de voorzitter van de Tuchtcommissie deze termijn verlengen tot ten hoogste één kalendermaand. Beide termijnen worden gerekend vanaf de datum van toezending van de aangifte aan het lid.
- 10.3 Het lid is gehouden naar waarheid te verklaren. De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep kunnen te allen tijde van het lid verlangen dat deze op gestelde vragen zelf antwoordt en voor die beantwoording niet naar zijn raadsman of een ander verwijst.
- 10.4 Het lid kan zich bij zowel de Tuchtcommissie als de Commissie van Beroep door een raadsman doen bijstaan. Is de raadsman niet een advocaat, dan legt de raadsman bij het verweerschrift een schriftelijke volmacht van het lid over. Tijdens een mondelinge behandeling kan het lid een raadsman, die geen advocaat is, mondeling tot zijn gemachtigde benoemen. Voor een raadsman gelden dezelfde rechten en verplichtingen als voor het lid.
- 10.5 Op verzoek van het lid kan het Stamboekkantoor de correspondentie in de tuchtzaak aan de raadsman toezenden. Het lid kan zich nadien niet beroepen op onbekendheid met het verloop van de procedure en/of met door hem te verrichten handelingen.

Artikel 11. Mondelinge behandeling

- 11.1 Het lid kan bij de behandeling van zijn zaak bij zowel de Tuchtcommissie als de Commissie van Beroep om een mondelinge behandeling verzoeken. Het verzoek wordt schriftelijk gedaan bij het Stamboekkantoor.
- 11.2 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep kunnen zelf een mondelinge behandeling gelasten.
- 11.3 In afwijking van het bepaalde in de Artikelen 11.1 en 11.2 zijn de Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep verplicht een mondelinge behandeling te houden, indien de aangifte of het beroep kan leiden tot het opleggen van een voorlopige straf, als bedoeld in Artikel 14.9, tot een ontzetting (royement) of tot een kostenveroordeling als bedoeld in Artikel 14.1(g).
- 11.4 Ingeval van een mondelinge behandeling stelt het Stamboekkantoor datum, uur en plaats van behandeling vast en doet daarvan aan het lid ten minste vijf dagen vóór de dag van de zitting schriftelijk mededeling door toezending per aangetekende brief.
- 11.5 Het Stamboekkantoor roept ook andere personen, waarvan de Tuchtcommissie of Commissie van Beroep de verschijning gewenst acht, bij brief op.

- 11.6 De mondelinge behandeling vindt niet in het openbaar plaats. De Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep kan anders beslissen wanneer naar haar oordeel het belang van de zaak daartoe noodzaakt. Indien de zitting niet openbaar is, kunnen het lid en het Hoofdbestuur van het NWPCS ieder de mondelinge behandeling doen bijwonen door ten hoogste drie toehoorders, die in die zaak niet nadien als getuige kunnen worden gehoord.
- 11.7 Wanneer geen mondelinge behandeling is vastgesteld, wordt de zaak schriftelijk afgedaan.

Artikel 12. Zitting

- 12.1 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep bepalen wie tot een zitting toegang heeft.
- 12.2 Indien het lid niet ter zitting is verschenen, gaan de Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep na of het lid behoorlijk is opgeroepen. Heeft geen behoorlijke oproeping plaatsgevonden of meent de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep om een andere reden dat uitstel van de behandeling gewenst is, dan stelt zij de behandeling tot een nader te bepalen datum uit. Het lid wordt hiervan door het Stamboekkantoor schriftelijk in kennis gesteld.
- 12.3 Indien een getuige of deskundige niet ter zitting is verschenen, kan de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep besluiten de zitting uit te stellen, dan wel de zaak voor zover mogelijk te behandelen en voor de niet-verschenen getuige of deskundige op een andere datum voort te zetten.
- 12.4 Het lid en diens raadsman mogen de gehele zitting bijwonen, tenzij het bepaalde in Artikel 12.5 toepassing vindt.
- 12.5 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep kunnen een ieder wiens gedrag daartoe aanleiding geeft, het verder bijwonen van de zitting ontzeggen.
- 12.6 De leden van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep stellen het lid en andere te horen personen zo nodig vragen. Het lid kan verzoeken aanvullende vragen te mogen stellen. Aan dit verzoek wordt voldaan, tenzij de vragen naar het oordeel van de voorzitter niet ter zake dienende zijn.
- 12.7 Indien de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep meent dat er wellicht sprake is van een andere, soortgelijke overtreding dan waarvan aangifte is gedaan, deelt de voorzitter dit het lid mee en stelt hij hem in de gelegenheid daartegen verweer te voeren, hetzij – al dan niet na een schorsing - ter zitting, hetzij nadien ter zitting of op andere wijze.
- 12.8 De secretaris maakt van de mondelinge behandeling een relevante, zakelijke samenvatting die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. Indien geen secretaris ter zitting aanwezig is, treedt één van de overige leden van de commissie als secretaris op die alsdan in de rechten en bevoegdheden van de secretaris treedt.

Artikel 13. Getuigen en deskundigen

- 13.1 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep zijn bevoegd voor een zitting getuigen en deskundigen op te roepen. Het Stamboekkantoor doet hiervan en van hun namen en deskundigheid mededeling aan het lid.
- 13.2 Het lid kan zelf voor een zitting ten hoogste drie getuigen of deskundigen oproepen en doet hiervan uiterlijk drie dagen voor de zitting schriftelijk mededeling aan het Stamboekkantoor onder opgave van hun namen en adressen. Van de deskundige wordt bovendien opgave

- gedaan van zijn deskundigheid. Alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van de voorzitter kan het lid meer dan drie getuigen of deskundigen oproepen.
- 13.3 Indien de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep in een zaak met betrekking tot ongeoorloofde middelen een lid van de adviescommissie ongeoorloofde middelen als deskundige oproept, doet zij hiervan en van diens deskundigheid mededeling aan het lid.
- 13.4 Leden van het NWPCS die als getuige of deskundige worden opgeroepen, zijn verplicht te verschijnen. Ook anderen dan leden kunnen als getuige of deskundige worden opgeroepen.
- 13.5 Getuigen en deskundigen kunnen in beginsel alleen ter zitting worden gehoord. Indien een getuige of deskundige ter zitting redelijkerwijs niet aanwezig kan zijn, kan hij met toestemming van de voorzitter een door hem ondertekende schriftelijke verklaring overleggen, welke aan het lid ter inzage wordt gegeven.
- 13.6 Getuigen zijn verplicht naar waarheid te verklaren. Deskundigen zijn verplicht te antwoorden naar hetgeen de wetenschap hen leert. De voorzitter kan hen verzoeken een zakelijke samenvatting van hun verklaring te ondertekenen.
- 13.7 Het niet naar waarheid verklaren levert een overtreding op die met inachtneming van dit reglement kan worden bestraft. Het bepaalde in Artikel 9.10 is alsdan van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de aangifte wordt geformuleerd door de secretaris van de commissie tegenover wie niet naar waarheid is verklaard. De behandeling van deze aangifte geschiedt zo mogelijk door andere leden van de commissie.

Artikel 14. Op te leggen straffen

- 14.1 Als straf kan worden opgelegd:
- (a) een berisping;
 - (b) een geldboete tot een maximum van € 50.000,-;
 - (c) de uitsluiting van deelname aan een Evenement, waaronder een verrichtingsonderzoek;
 - (d) de uitsluiting van deelname aan één of meer activiteiten van het NWPCS;
 - (e) het ontzeggen van het recht tot het uitoefenen van één of meer functies in het NWPCS en/of de in artikel 4.10 van de Statuten bedoelde gelieerde rechtspersonen;
 - (f) het ontnemen van een tijdens een Evenement aan een pony gegeven kwalificatie;
 - (g) veroordeling in de kosten, als bedoeld in de Artikelen 14.3 en 14.4;
 - (h) de in het Reglement Ongeoorloofde Middelen vermelde straffen;
 - (i) publicatie van de straf in de officiële mededelingen van het NWPCS met vermelding van de naam en de woonplaats of plaats van vestiging van het lid;
 - (j) de schorsing;
 - (k) het royement (ontzetting).
- 14.2 Indien het Reglement Ongeoorloofde Middelen in het geval van een overtreding dwingend een bepaalde sanctie voorschrijft zijn de Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep gehouden die sanctie als straf op te leggen maar staat het hen vrij zelf de strafmaat te bepalen, tenzij in het Reglement Ongeoorloofde Middelen ook de strafmaat dwingend is voorgeschreven. Indien het Reglement Ongeoorloofde Middelen in geval van overtreding van dat reglement de toepassing van een sanctie verbiedt, is het de Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep niet toegestaan die sanctie op te leggen.

- 14.3 Het Hoofdbestuur van het NWPCS kan bij de aangifte of in beroep bij de desbetreffende commissie een zelfstandig verzoek indienen een bepaalde straf op te leggen en/of om het lid geheel of gedeeltelijk in de kosten van de tuchtrechtelijke procedure te veroordelen, waaronder begrepen de bureaunkosten van het NWPCS, de kosten van de secretaris en de kosten van de commissie.
- 14.4 In een geval waarin aan een tuchtzaak door toedoen van het lid of diens raadsman door de secretaris, door het Stamboekkantoor van het NWPCS en/of door de raadsman van het NWPCS in totaal meer dan vier uur is besteed, kan het Hoofdbestuur de desbetreffende commissie tevens verzoeken het lid niet alleen te veroordelen in de in Artikel 14.3 bedoelde kosten, maar voor het meerdere boven vier uur ook volledig in de extra kosten. Indien het Hoofdbestuur het in dit lid bedoelde verzoek doet, wordt het Hoofdbestuur, een medewerker en/of de raadsman van het NWPCS toegestaan ter zitting de gevorderde kosten nader toe te lichten.
- 14.5 Indien het lid meer overtredingen heeft begaan, kan voor elke overtreding afzonderlijk een straf worden opgelegd. De Tuchtcommissie en/of de Commissie van Beroep kunnen alsdan ook volstaan met het opleggen van één straf.
- 14.6 De geldboete, de uitsluiting van deelname aan een verrichtingsonderzoek en/of het ontzeggen van het recht tot het uitoefenen van één of meer functies kunnen voorwaardelijk worden opgelegd. Het voorwaardelijke gedeelte van een straf wordt aan een termijn van ten hoogste twee jaar gebonden. Andere straffen kunnen niet voorwaardelijk worden opgelegd. Het Reglement Ongeoorloofde Middelen kan anders bepalen.
- 14.7 Een berisping, een schorsing en een ontzetting (royement) kunnen – met uitsluiting van de publicatie van de straf – niet tezamen met een andere straf worden opgelegd.
- 14.8 Indien het lid binnen de termijn van de voorwaardelijk opgelegde straf weer een overtreding begaat, kan de Tuchtcommissie en/of de Commissie van Beroep beslissen het voorwaardelijke gedeelte alsnog in een onvoorwaardelijke straf om te zetten en daarnaast een straf op te leggen voor de nieuwe overtreding.
- 14.9 Maakt een overtreding, waarvan aangifte is gedaan, een ernstige inbreuk op de rechtsorde in het NWPCS dan kan de Tuchtcommissie, zodra aangifte is gedaan en voordat verweer is gevoerd of een mondelinge behandeling heeft plaatsgevonden, aan het lid een voorlopige straf opleggen. De termijn van verweer, als vermeld in Artikel 10.2, blijft dan van toepassing.

Artikel 15. Straffen

- 15.1 Een berisping kan als straf worden opgelegd indien de Tuchtcommissie en/of Commissie van Beroep meent met een eenvoudige waarschuwing te kunnen volstaan.
- 15.2 Een geldboete kan als straf worden opgelegd wanneer het lid door de overtreding geldelijk voordeel heeft behaald, of de belangen van het NWPCS of van een ander lid heeft geschaad, of wanneer de Tuchtcommissie en/of Commissie van Beroep een geldboete, al dan niet in combinatie met een andere straf, passend acht.
- 15.3 Een uitsluiting van deelname aan een verrichtingsonderzoek kan ook als voorlopige straf worden opgelegd; ook in het geval de pony reeds aan een verrichtingsonderzoek deelneemt in welk geval de deelname met onmiddellijke ingang kan worden beëindigd. Indien een

pony zich heeft gekwalificeerd voor deelname aan het verrichtingsonderzoek en de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep vóór of tijdens die deelname in haar uitspraak een overtreding van het Reglement Ongeoorloofde Middelen vaststelt, wordt de deelname aan het verrichtingsonderzoek met onmiddellijke ingang beëindigd. Indien bij wijze van straf de deelname aan het verrichtingsonderzoek wordt beëindigd, kan met de pony aan een volgend verrichtingsonderzoek en daarvoor voorgeschreven Evenementen worden deelgenomen, mits de pony voldoet aan de voor deelname in het algemene geldende voorwaarden en zich kwalificeert.

- 15.4 Een uitsluiting van deelname aan activiteiten van het NWPCS wordt als straf opgelegd voor een bepaalde duur en/of voor bepaalde activiteiten en/of Evenementen.
- 15.5 De ontzegging van de bevoegdheid om bij het NWPCS één of meer functies uit te oefenen wordt alleen als straf opgelegd indien de overtreding in de uitoefening van een bepaalde functie is begaan. Bedoelde ontzegging kan op die functie, maar ook op door de Tuchtcommissie en/of Commissie van Beroep te bepalen andere functies in het NWPCS betrekking hebben. De ontzegging geschiedt voor een maximale duur van drie jaar.
- 15.6 Een in het Reglement Ongeoorloofde Middelen vermelde straf wordt alleen opgelegd indien er sprake is van een overtreding van het Reglement Ongeoorloofde Middelen.
- 15.7 Een schorsing wordt als straf opgelegd indien de overtreding zo ernstig is dat niet met een lichtere straf kan worden volstaan en een ontzetting (royement) een te zware straf is. Een schorsing kan worden opgelegd voor de duur van maximaal vijf jaar. Gedurende de schorsing kan het lid geen functie en lidmaatschapsrechten uitoefenen, noch deelnemen aan activiteiten en/of Evenementen van het NWPCS en blijven de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen onverkort op het lid van toepassing.
- 15.8 Het ontzetting (royement) wordt als straf opgelegd indien het lid in ernstige mate in strijd handelt met de Statuten, reglementen en besluiten van organen van het NWPCS en wel in die mate dat de overtreding een beëindiging van het lidmaatschap rechtvaardigt.
- 15.9 Indien een straf voor een bepaalde duur geldt of voor bepaalde activiteiten of functies wordt daarvan in de uitspraak mededeling gedaan.
- 15.10 De publicatie van de straf geschiedt op de wijze zoals is bepaald in Artikel 16.12.

Artikel 16. Uitspraak

- 16.1 De Tuchtcommissie onderscheidenlijk de Commissie van Beroep doet zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vier weken na de beëindiging van de behandeling van de zaak schriftelijk uitspraak.
- 16.2 De desbetreffende commissie kan ook binnen een week na beëindiging van de behandeling van een zaak mondeling een uitspraak doen waarin alleen de essentie van de uitspraak wordt weergegeven en binnen twee weken na de datum van deze uitspraak nadien een schriftelijk gemotiveerde uitspraak doen.
- 16.3 Een uitspraak van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep komt tot stand door een met gewone meerderheid genomen besluit. De commissieleden hebben elk één stem. De secretaris woont het beraad in de raadkamer bij maar neemt niet deel aan de stemming.
- 16.4 Indien de Tuchtcommissie van oordeel is dat de in de aangifte of in de gewijzigde aangifte vermelde overtreding niet is begaan, spreekt zij het lid vrij.

- 16.5 Indien de Tuchtcommissie van oordeel is dat de in de aangifte of in de gewijzigde aangifte bedoelde overtreding is begaan, deelt zij aan het lid mee voor welke overtreding welke straf wordt opgelegd.
- 16.6 Indien de Commissie van Beroep van oordeel is dat de uitspraak van de Tuchtcommissie in stand kan blijven, bevestigt zij die uitspraak.
- 16.7 Indien de Commissie van Beroep van oordeel is dat de uitspraak van de Tuchtcommissie niet in stand kan blijven, wijzigt zij deze uitspraak en bepaalt zij of het lid wordt vrijgesproken, dan wel ter zake van welke overtreding welke straf aan het lid wordt opgelegd.
- 16.8 Bij het bepalen van de straf en de strafmaat worden zoveel mogelijk in gelijksoortige zaken dezelfde maatstaven aangelegd.
- 16.9 In de uitspraak wordt bepaald of en in welke mate de aan de behandeling van een zaak verbonden kosten ten laste van de aangever en/of het lid en/of het NWPCS komen. Die kosten betreffen de kosten van het Stamboekkantoor, van de secretaris en van de desbetreffende commissie. Indien het lid wordt veroordeeld in de extra kosten, zoals bedoeld in Artikel 14.4, worden deze door de commissie naar redelijkheid en billijkheid bepaald en wordt de grondslag van die veroordeling in de uitspraak aan het lid medegedeeld.
- 16.10 Het Stamboekkantoor zendt de uitspraak van de Tuchtcommissie en van de Commissie van Beroep per aangetekende brief aan het lid. Het Stamboekkantoor zendt de uitspraak ook aan het Hoofdbestuur.
- 16.11 De uitspraken van de Commissie van Beroep en van de Tuchtcommissie – indien daarvan niet tijdig beroep is ingesteld – zijn onherroepelijk en voor het lid en alle leden van het NWPCS bindend.
- 16.12 De essentie van uitspraken van de Tuchtcommissie onderscheidenlijk de Commissie van Beroep worden, zodra deze onherroepelijk zijn geworden, gepubliceerd in de officiële mededelingen van het NWPCS. Deze publicatie vindt plaats met vermelding van de personalia, de woonplaats of plaats van vestiging van het lid, tenzij de desbetreffende commissie in de uitspraak heeft beslist dat met een andere wijze van vermelding kan worden volstaan. Het Hoofdbestuur is belast met deze publicatie.

Artikel 17. Beroep

- 17.1 Met uitzondering van een vrijspraak, kan het lid van elke andere uitspraak van de Tuchtcommissie beroep instellen bij de Commissie van Beroep. Het beroep kan alleen worden ingediend door het lid zelf of door diens raadsman of wettelijk vertegenwoordiger. Indien het lid visueel gehandicapt is, onder curatele staat of een mentor diens belangen behartigt, kan de persoon of instelling die diens belangen behartigt ook met instemming van het lid namens deze beroep instellen. Indien een ingesteld beroep voor de behandeling wordt ingetrokken, is het lid een door het Hoofdbestuur vastgesteld bedrag aan administratiekosten verschuldigd.
- 17.2 Is ten aanzien van een pony meer dan één lid als Geregistreerde geregistreerd, dan dient het beroep te worden ingesteld door alle Geregistreerden gezamenlijk. Raakt echter de bestrafte overtreding alleen een Geregistreerde in persoon, dan kan het beroep alleen door die Geregistreerde worden ingesteld.
- 17.3 Indien een ingesteld beroep voor de behandeling wordt ingetrokken, is het lid een door het Hoofdbestuur vastgesteld bedrag aan administratiekosten verschuldigd.

- 17.4 Indien het Hoofdbestuur een uitspraak van de Tuchtcommissie, waaronder begrepen een vrijspraak, in strijd acht met het algemeen belang van het NWPCS, kan het Hoofdbestuur namens het NWPCS beroep instellen.
- 17.5 De termijn voor het indienen van een beroepschrift bedraagt twee weken na de datum van schriftelijke uitspraak van de Tuchtcommissie, welke geacht wordt twee dagen na de datum van verzending te zijn gelegen, tenzij het lid aannemelijk kan maken dat hij niet eerder van de uitspraak van de Tuchtcommissie heeft kunnen kennis nemen. Alleen in het geval de Tuchtcommissie een ontzetting (royement) heeft uitgesproken bedraagt de beroepstermijn één maand. Deze termijn geldt ook voor het Hoofdbestuur indien de Tuchtcommissie ondanks een daartoe strekkend verzoek van het Hoofdbestuur niet tot een ontzetting (royement) heeft besloten.
- 17.6 Het beroep wordt ingesteld door een beroepschrift waarin wordt vermeld waarom beroep wordt ingesteld. Het beroepschrift wordt in vijfvoud bij het Stamboekkantoor ingediend door toezending per aangetekende brief. Het Hoofdbestuur kan volstaan met het indienen van het beroepschrift.
- 17.7 Indien het beroepschrift tijdig is ingediend kan het lid desgewenst volstaan met het louter formeel indienen van een beroep, mits het Stamboekkantoor uiterlijk veertien dagen na de ontvangst van het formele beroepschrift een aanvullend beroepschrift heeft ontvangen waarin de gronden van het beroep zijn vermeld. Deze bevoegdheid komt ook het Hoofdbestuur toe indien deze beroep instelt.
- 17.8 Voor de behandeling van het beroep is het lid het jaarlijks door het Hoofdbestuur vastgestelde bedrag aan administratiekosten verschuldigd, welk bedrag tegelijk met het indienen van het beroepschrift wordt overgemaakt aan het Stamboekkantoor. Het beroepschrift wordt niet eerder in behandeling genomen dan na ontvangst van bedoelde administratiekosten. Dit bedrag dient uiterlijk binnen de (verlengde) beroepstermijn te zijn voldaan door bijschrijving op een door het Stamboekkantoor opgegeven bankrekening van het NWPCS. Het Stamboekkantoor kan deze termijn nadien slechts eenmaal verlengen met veertien dagen. Heeft alsdan geen betaling plaatsgevonden, dan is het lid niet-ontvankelijk in zijn beroep.
- 17.9 Indien het lid door de Commissie van Beroep wordt vrijgesproken, worden de in beroep door het lid betaalde administratiekosten aan hem terugbetaald.
- 17.10 Op de tenuitvoerlegging van een straf tijdens de behandeling van een beroep is het bepaalde in Artikel 18 van toepassing.

Artikel 18. Tenuitvoerlegging

- 18.1 Het Hoofdbestuur ziet toe op de tenuitvoerlegging van straffen.
- 18.2 Het lid, andere leden en organen van het NWPCS zijn verplicht hun medewerking aan de tenuitvoerlegging van een straf te verlenen. Het daarmee in gebreke blijven levert een overtreding op.
- 18.3 De tenuitvoerlegging van een door de Tuchtcommissie opgelegde straf vangt aan op de datum waarop zij uitspraak doet, tenzij in de uitspraak anders is bepaald.
- 18.4 Het instellen van beroep schort de tenuitvoerlegging van een straf niet op. Op verzoek van het lid kan de voorzitter van de Commissie van Beroep de tenuitvoerlegging van een straf tijdens de behandeling van het beroep opschorten. Het verzoek tot het opschorten van de

straf kan tegelijk worden gedaan met het indienen van een beroepschrift maar niet eerder. Het verzoek wordt niet eerder in behandeling genomen dan nadat voldaan is aan het bepaalde in Artikel 17.7. De voorzitter van de Commissie van Beroep doet op het verzoek schriftelijk uitspraak, welke uitspraak de Commissie van Beroep niet bindt bij haar eindoordeel.

- 18.5 Het Hoofdbestuur kan de tenuitvoerlegging van een straf opschorten, indien ten aanzien van de opgelegde straf nieuwe feiten of omstandigheden blijken, die – waren deze tijdens de behandeling van de zaak door de Tuchtcommissie of de Commissie van Beroep bekend geweest – met een grote mate van zekerheid tot een vrijspraak of een veel lichtere of andere straf zouden hebben geleid. Een dergelijk verzoek tot herziening moet schriftelijk door het lid zijn gedaan met een uitvoerige motivering van die feiten en omstandigheden. Het Hoofdbestuur kan het verzoek alleen in behandeling nemen, indien op dat moment geen mogelijkheid van beroep openstaat.
- 18.6 Indien het Hoofdbestuur het verzoek tot herziening inwilligt en de tenuitvoerlegging opschort, stelt het Hoofdbestuur het verzoek aan de Tuchtcommissie ter hand, die het verzoek als ware het een aangifte behandelt. De Tuchtcommissie behandelt de zaak dan opnieuw, van welke uitspraak beroep kan worden ingesteld.
- 18.7 Het verzoek tot herziening kan slechts éénmaal worden gedaan.

Artikel 19. Administratieve verzuimen en -maatregelen

- 19.1 Als administratieve verzuimen worden aangemerkt:
- (a) het niet of niet tijdig voldoen van verschuldigde gelden;
 - (b) het niet, niet tijdig of niet volledig indienen van door het NWPCS voorgeschreven formulieren;
 - (c) het niet tijdig verschaffen van inlichtingen en gegevens aan het Hoofdbestuur of een ander orgaan of commissie van het NWPCS;
 - (d) de in een reglement vermelde verzuimen.
- 19.2 Indien de duur van een in Artikel 19.1 onder genoemd verzuim meer dan twee weken bedraagt, is het Hoofdbestuur bevoegd voor elke week of een gedeelte daarvan dat het verzuim nadien voortduurt het voor dat verzuim door het Hoofdbestuur vastgestelde bedrag aan administratiekosten in rekening te brengen. Het Hoofdbestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid het opleggen van administratiekosten ook aan andere bestuursorganen in het NWPCS delegeren.
- 19.3 Het Hoofdbestuur is bevoegd ter zake van een administratief verzuim een administratieve maatregel te nemen.
- 19.4 Een administratieve maatregel bestaat uit het in rekening brengen van de administratiekosten, als bedoeld in Artikel 20.
- 19.5 Zodra aangifte van een administratief verzuim is gedaan of tegen het administratief verzuim een bezwaarschrift is ingediend, eindigt ter zake van dat verzuim de bevoegdheid van het Hoofdbestuur en is alleen de Tuchtcommissie - en in beroep de Commissie van Beroep - bevoegd de overtreding met inachtneming van dit Tuchtreglement te behandelen.

Artikel 20. Administratiekosten

- 20.1 Het Hoofdbestuur stelt jaarlijks voor elk verzuim het bedrag aan administratiekosten vast en doet hiervan voor de aanvang van het seizoen mededeling in de officiële mededelingen.
- 20.2 Het Hoofdbestuur belast het lid of diens vereniging in rekening-courant met het bedrag van de administratiekosten of brengt deze kosten op andere wijze aan het lid in rekening.

Artikel 21. Behandeling administratief verzuim

- 21.1 Het Hoofdbestuur deelt het lid schriftelijk mede ter zake van welk administratief verzuim welke administratieve maatregel wordt genomen. Bedoelde mededeling kan ook geschieden door verrekening met een door het lid en/of diens vereniging bij het NWPCS gehouden rekening-courant of op andere bij het NWPCS gebruikelijke wijze, mits de administratieve maatregel voor het lid kenbaar is.
- 21.2 Het lid dat zich niet verenigen kan met een tegen hem genomen administratieve maatregel, kan daartegen binnen veertien dagen na de in Artikel 21.1 bedoelde mededeling door het indienen van een schriftelijk beklag bezwaar maken bij het Hoofdbestuur.
- 21.3 Het Hoofdbestuur kan naar aanleiding van het ingediende beklag de genomen administratieve maatregel intrekken, wijzigen of handhaven.
- 21.4 Ingeval de administratieve maatregel wordt gewijzigd of wordt gehandhaafd, kan het lid de zaak door middel van een bezwaarschrift voorleggen aan de Tuchtcommissie, in welk geval Artikel 9 van toepassing is en de Tuchtcommissie het bezwaarschrift behandelt op de wijze waarop de aangifte van een overtreding wordt behandeld.

Artikel 22. Overtreding

- 22.1 Indien een administratief verzuim langer dan vier weken voortduurt, kan het verzuim als een overtreding, als bedoeld in Artikel 8, worden aangemerkt en kan het Hoofdbestuur hiervan aangifte doen bij de Tuchtcommissie, die de zaak behandelt met inachtneming van het bepaalde in Artikel 9.
- 22.2 Indien naar het oordeel van de commissie er sprake is van een overtreding als bedoeld in Artikel 8, kan zij het lid een geldboete opleggen tot een maximum als genoemd in Artikel 14.1.
- 22.3 De Tuchtcommissie en de Commissie van Beroep zijn bevoegd een overtreding te bestraffen wanneer ter zake van dezelfde overtreding een administratieve maatregel is genomen, of naar te verwachten is, zal worden genomen.

Artikel 23. Beroep

- 23.1 Indien de door de Tuchtcommissie opgelegde boete vermeerderd met het bedrag aan in rekening gebrachte administratiekosten meer dan € 100,- bedraagt, kan het lid hiervan in beroep gaan bij de Commissie van Beroep.
- 23.2 Artikel 17 is op het beroep van toepassing.

Artikel 24. Uitsluiting aansprakelijkheid

Het NWPCS, het Hoofdbestuur, alsmede de tuchtrechters en secretarissen zijn niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die voor partijen of derden uit een tuchtrechtelijke procedure voortvloeien. Onverminderd het terzake in het Algemeen Reglement bepaalde.